

УТВЕРЖДАЮ

ИП Демидова А.А.

от 01 сентября 2025 г.

/Демидова А.А./



**ПОЛОЖЕНИЕ О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ СТРУКТУРНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ  
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ ДЕМИДОВОЙ А.А.**

Г. МОСКВА, 2025 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. Общие положения</b>	<b>2</b>
<b>2. Цели, задачи, функции Центра</b>	<b>2-3</b>
<b>3. Организация образовательного процесса</b>	<b>4-5</b>
<b>4. Участники образовательного процесса, их права и обязанности</b>	<b>5-8</b>
<b>5. Руководство и организационная структура</b>	<b>8</b>
<b>6. Права и ответственность Центра</b>	<b>8-9</b>
<b>7. Финансово-хозяйственная деятельность</b>	<b>9</b>
<b>8. Прекращение деятельности Центра</b>	<b>9</b>
<b>9. Заключительные положения</b>	<b>9</b>

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Структурное подразделение Индивидуального предпринимателя Демидова Анна Алексеевна – Школа Лефортово (далее - Центр), создано в соответствии с действующим законодательством, создается для осуществления образовательной деятельности по:

- дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам.

1.2. Центр не является юридическим лицом, действует на основании настоящего Положения и входит в структуру Общества как его обособленное подразделение без образования юридического лица.

1.3. Руководство Центром осуществляет Руководитель Структурного подразделения Общества.

1.4. Местонахождение Центра: 127221, г. Москва, проезд Завода Серп и Молот, д. 6, этаж 1, пом. I, ком. 33, 34, 41, 45, 46, 49, 50, 51.

1.5. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- Уставом Общества;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности (реквизиты указываются при наличии);
- настоящим Положением;
- иными локальными нормативными актами Центра.

1.6. При создании Центра, Общество руководствуется следующими организационными требованиями:

1.6.1. структурное подразделение должно располагать необходимой материально-технической базой и финансовыми ресурсами для выполнения поставленных задач;

1.6.2. оснащение структурного подразделения оборудованием и организация рабочих мест осуществляются в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, норм, инструкций по безопасным методам работы, охране труда и производственной санитарии.

1.7. В Центре не допускается создание и деятельность организационных структур и политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.8. Структурное подразделение в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с Положением о его деятельности наделяется имуществом (включая оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), закрепленным за ИП Демидова А.А.

1.9. Центр создан на неопределенный срок.

## 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

2.1. Основной **целью** деятельности Центра является обеспечение качественной реализации дополнительных образовательных программ, создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития обучающихся.

2.2. **Задачи** Центра:

- разработка и реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с нормами и требованиями;
- обеспечение организационного и методического сопровождения при реализации образовательных программ;
- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных,

эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей;

- достижение обучающимися соответствующего образовательного уровня, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения образовательных программ выпускниками;
- создание условий для сохранения здоровья участников образовательного процесса организации и пропаганды здорового образа жизни;
- адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление консультационной и просветительской деятельности;
- создание безопасных условий обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- маркетинговое исследование рынка образовательных услуг, с целью изучения возможности для открытия новых направлений и создания актуальных образовательных программ;
- размещение информации на официальном сайте Центра, с целью обеспечения доступа к информации и копиям документов, предусмотренным частью 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N. 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- взаимодействие с государственными органами, образовательными и иными организациями в целях совершенствования образовательной деятельности.

2.3. Предметом деятельности Центра является выполнение работ и оказание услуг, направленных на реализацию целей и задач, предусмотренных пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения, на платной основе по договорам, заключаемым с юридическими и физическими лицами.

2.4. Для достижения целей и задач, указанных в п. 2.1, 2.2. настоящего Положения, Центр в установленном законодательством порядке, выполняет следующие функции:

- 2.4.1. разрабатывает, принимает, реализует - дополнительные общеобразовательные программы – общеразвивающие программы;
- 2.4.2. разрабатывает и утверждает рабочие учебные планы, рабочие учебные программы, календарные учебные графики и расписание занятий;
- 2.4.3. выбирает формы, средства и методы обучения в пределах, определенных Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2.4.4. выбирает систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации слушателей;
- 2.4.5. определяет формы и порядок проведения итоговой аттестации;
- 2.4.6. проводит обучающие лекции, семинары, тренинги, мастер-классы, спецкурсы, презентации;
- 2.4.7. разрабатывает и издает учебные планы, программы, учебные пособия, научную, методическую, справочную литературу, аудио- и видеопродукцию, в том числе электронные учебники, компьютерные программы, базы данных, технические средства обучения по направлениям профессионального обучения;
- 2.4.8. разрабатывает, апробирует и внедряет прогрессивные образовательные программы и технологии, участвует в инновационной деятельности;
- 2.4.9. оказывает консультационные и информационные услуги;
- 2.4.10. проводит конкурсы, конференции, выставки, другие массовые мероприятия;
- 2.4.11. организует взаимодействие, в том числе сетевое, с образовательными организациями города и региона;
- 2.4.12. привлекает на благотворительной основе средства для финансирования программ и проектов.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Организация образовательного процесса в Центре осуществляется в соответствии с договорами на оказание образовательных услуг, образовательными программами, календарными учебными графиками и расписанием учебных занятий.

3.2. Содержание образовательного процесса определяется образовательными программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми Центром самостоятельно, с учетом федеральных государственных требований (при их наличии).

3.3. Содержание и продолжительность обучения определяется учебными и тематическими планами, зависят от профиля и формы обучения, контингента и квалификации обучающихся и согласовывается с заказчиком.

3.4. В структурное подразделение принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет. Центр самостоятельно определяет количество и контингент обучающихся.

3.5. Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года. В зависимости от условий занятия могут проводиться в несколько смен (потоков).

3.6. Обучение ведется на русском языке.

3.7. Обучение в Центре осуществляется на платной основе.

3.8. Центр функционирует в помещениях, отвечающем санитарно-гигиеническим, противозидемическим требованиям и правилам пожарной и антитеррористической безопасности, а также психолого-педагогическим требованиям к их благоустройству.

3.9. Режим работы Центра: с 9.00 до 19.00 часов. Выходные дни — суббота, воскресенье, официально установленные праздничные дни.

3.10. Отношения между Центром и обучающимся регламентируются договором об оказании платных образовательных услуг, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации. В договоре об оказании платных образовательных услуг определяются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты, основание и порядок расторжения договора об оказании платных образовательных услуг, и иные условия. При поступлении заказчики в обязательном порядке знакомятся с настоящим Положением, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию работы Центра.

3.11. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом ИП Демидовой А.А.

3.12. Сроки обучения, формы обучения, режим занятий определяются в зависимости от реализуемых образовательных программ и условий договора с обучающимся. Допускается сочетание различных форм обучения.

3.13. В Центре установлены следующие виды занятий и работ: лекции, теоретические, практические и семинарные занятия, тренинги, консультации, контрольные работы, самостоятельное обучение и другие виды занятий, и другие виды занятий, определенные учебным планом.

3.14. При обучении применяются следующие методы:

- устное изложение материала (объяснение, рассказ, лекция);
- беседа;
- показ (демонстрация, наблюдение);
- дискуссия;
- творческая работа;
- упражнения (тренировки);
- самостоятельная работа.

3.15. Выбор метода обучения для каждого занятия определяется педагогом в соответствии с требованиями программ подготовки, составом и уровнем подготовленности обучающихся,

степенью и сложностью излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования и технических средств обучения, продолжительностью учебных занятий.

3.16. Для оценки уровня освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ, а также для определения качества обучения в Центре по завершении каждого этапа программы проводятся:

- текущий контроль (в том числе мониторинг посещаемости и выполнения учебных заданий),
- промежуточная аттестация (в форме, определенной программой и локальными нормативными актами Центра),
- итоговая аттестация (при наличии в программе),
- в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра, включая Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

3.17. Количество обучающихся в одной группе зависит от специфики курса и материально-технических возможностей Центра. Определяется образовательной программой.

3.18. Центр самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.19. Центр вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении.

3.20. Формы документов устанавливаются Центром самостоятельно и заверяются печатью ИП Демидова А.А.

3.21. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам, невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, нарушение правил внутреннего распорядка, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления из Центра. Отчисление оформляется приказом ИП Демидовой А.А. В этом случае произведенная обучающимся оплата возврату не подлежит, документ, подтверждающий обучение не выдается.

3.22. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе Центра во время их болезни, или другим уважительным причинам.

3.23. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и отчисленным из Центра, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.24. Образец справки устанавливается Центром.

3.25. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, работников Центра. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

#### **4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. К участникам образовательного процесса относятся родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся, педагогические работники Центра.

4.2. Обучающимся является лицо, зачисленное приказом директора в Центр. Права и обязанности участников образовательного процесса в Центре определяются законодательством Российской Федерации, Положением о Центре, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными актами, а также индивидуальными договорами, заключенными Центром с обучающимися.

4.3. На обучение принимаются лица на основании заключенных договоров.

4.4. Прием обучающихся осуществляется в соответствии с Правилами приема обучающихся.

4.5. **Родители (законные представители)** имеют право:

- знакомиться с локальными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, регулирующими права и обязанности родителей и обучающихся; со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной

деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- принимать участие в управлении Центром, в форме, определяемой его локальными актами;
- высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

#### **4.6. Родители (законные представители) обязаны:**

- соблюдать правила внутреннего распорядка Центра, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Центром и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 08.08.2024) "Об образовании в Российской Федерации", иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

#### **4.7. Обучающиеся Центра имеют право на:**

- получение образовательных услуг, предусмотренных Договором и настоящим Положением;
- обучение по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению в пределах осваиваемой образовательной программы;
- обжалование приказов и распоряжений администрации Центра в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Центра;
- уважение человеческого достоинства;
- свободу совести и информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- добровольное вступление в любые общественные организации;
- защиту от применения методов физического и психического насилия;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- иные права, предусмотренные действующим законодательством.

#### **4.8. Обучающиеся обязаны:**

- выполнять настоящее Положение о Центре;
- соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся, Договор на оказание образовательных услуг;
- регулярно посещать учебные занятия;
- в установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебными планами и программами;
- бережно относиться к имуществу Центра;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Общества;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

#### **4.9. Обучающимся Центра запрещается:**

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества;

- использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- отвлекать преподавателя во время занятия, вести разговоры на свободную тематику во время учебного занятия;
- иметь неряшливый или вызывающий внешний вид;

4.10. Для работников Центра работодателем является ИП Демидова А.А. Отношения работников и Центра регулируются трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.11. Права и обязанности работников ИП Демидова А.А. определяются трудовыми договорами, Правилами внутреннего трудового распорядка, а также должностными инструкциями. Права и обязанности работников Центра определяются с учетом требований законодательства Российской Федерации.

4.12. **Педагогические работники** Центра имеют следующие **права**:

- право на свободу выбора и использования в соответствии с законодательством методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной Центром, методов оценки знаний обучающихся, свободу выбора и использование методик обучения, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса;
- право на участие в управлении Центром, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Центра, в том числе через органы самоуправления;
- право на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- повышение своей квалификации;
- аттестовываться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- право на творческую инициативу;
- право на участие в разработке образовательных программ;
- право на обжалование приказов и распоряжений администрации Центра в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- право на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности;
- право на пользование библиотечными, информационными ресурсами, социально-бытовыми услугами Центра в соответствии с настоящим Положением;
- иные права и меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.13. **Педагогические работники** Центра Общества **обязаны**:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого предмета, курса, дисциплины, модуля в соответствии с утвержденной образовательной программой;
- строго следовать профессиональной этике;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);



- обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса;
- систематически повышать свой профессиональный уровень (квалификацию);
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу;
- соблюдать требования настоящего Положения, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты, в части, касающейся их прав и обязанностей.

4.14. **Педагогическим работникам запрещается** использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных и иных убеждений.

4.15. **Педагогические работники несут ответственность** за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и случаях, которые установлены Федеральными законами.

## **5. РУКОВОДСТВО И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА**

5.1. Управление Центром строится на принципах единоначалия и самоуправления.

5.2. Общее руководство деятельностью Центра осуществляется непосредственно Демидовой А.А., или лицом, им назначенным в установленном порядке.

5.3. К компетенции ИП Демидовой А.А. относится:

- 5.3.1. разработка и утверждение локальных актов, образовательных программ, учебных планов и расписаний и графиков занятий в соответствии с настоящим Положением, регулирующих деятельность Центра;
- 5.3.2. определение основных направлений деятельности Центра;
- 5.3.3. утверждение сметы, штатного расписания Центра;
- 5.3.4. издание приказов и распоряжений, обязательных для исполнения всеми работниками Центра;
- 5.3.5. прием и увольнение работников Центра, утверждение должностных инструкций работников центра;
- 5.3.6. прием и отчисление обучающихся в порядке, определенном настоящим положением и иными локальными актами;
- 5.3.7. заключение от имени Центра договоров на оказание платных образовательных услуг, иных договоров, соглашений, контрактов, подписание финансовых документов (счетов, актов выполненных работ), связанные с деятельностью Центра;
- 5.3.8. представление Центра во всех государственных органах и иных организациях, по вопросам, связанным с деятельностью Центра;
- 5.3.9. осуществление иных полномочий, предусмотренных локальными актами и действующим законодательством.

## **6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЦЕНТРА**

6.1. Для осуществления своих функций **Центр имеет право:**

- требовать от ИП Демидовой А.А. предоставления всех необходимых условий (помещений, оборудования, методических материалов, и т.д.) для ведения образовательного процесса;
- расходовать в установленном порядке средства, выделяемые на приобретение средств обеспечения для выполнения своих функций;
- разрабатывать внутренние документы по вопросам деятельности Центра.

6.2. Центр несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

- качество выполняемых работ, услуг;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников;
- соответствии форм, методов и средств организации образовательного процесса интересам и потребностям обучающихся;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за создание необходимых условий для образовательной деятельности, труда и отдыха обучающихся и работников Центра несут должностные лица Общества в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

## **7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

7.1. Финансовое обеспечение деятельности Центра осуществляется за счет средств Общества, а также иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации (в том числе за счет платных образовательных услуг).

7.2. В своей деятельности Центр использует печать, штампы, бланки и другие реквизиты ИП Демидовой А.А.

7.3. Центр ведет отдельный учет операций, связанных с образовательной деятельностью, в соответствии с требованиями законодательства.

7.4. ИП Демидова А.А. предоставляет Центру имущество и средства, необходимые для материального обеспечения деятельности, предусмотренное Положением.

7.5. Имущество и средства ИП Демидовой А.А. используются Центром только по назначению, определенному настоящим Положением.

7.6. Центр осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

## **8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА**

8.1. Центр прекращает свою деятельность по следующим основаниям:

- по решению суда;
- по решению Общества;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством.

8.2. Порядок и сроки прекращения деятельности Центра, а также порядок и сроки выполнения обязательств, определяются Обществом.

8.3. Решение о реорганизации и ликвидации Центра принимает ИП Демидова А.А. самостоятельно в установленном законодательством порядке.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения ИП Демидовой А.А.

9.2. Вопросы внесения изменений и дополнений в Положение о Центре решаются ИП Демидовой А.А. и утверждаются ее приказом.

9.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ИП Демидовой А.А. и доводится до сведения всех работников Центра.